

Утверждено  
Постановление президиума  
ВАК Кыргызской Республики  
от 31 марта 2015 года № 086

**Положение**  
**о порядке государственной аттестации/аккредитации**  
**научно-исследовательских учреждений Кыргызской Республики**  
*(в редакции Постановления Президиума ВАК Кыргызской Республики*  
*от 28 апреля 2016 г. № 092)*

**1. Общие положения**

1. Настоящее Положение определяет основные нормы и принципы, порядок организации и проведения государственной аттестации научно-исследовательских учреждений (далее НИУ) Кыргызской Республики всех уровней, независимо от ведомственной подчиненности и форм собственности.
2. Государственная аттестация НИУ проводится в соответствии с Положением о Высшей аттестационной комиссии Кыргызской Республики, утвержденной постановлением Правительства Кыргызской Республики № 425 от 29 июля 2011 года, в редакции постановления Правительства КР от 30.07.2014.
3. Государственная аттестация является актом признания соответствия результатов реализации научно-исследовательской деятельности, потенциала конкретного научно-исследовательского учреждения установленным стандартам и нормативам.
4. Аттестация НИУ проводится в целях:
  - мониторинга плановой научной деятельности НИУ;
  - соответствия научных исследований приоритетным направлениям науки, необходимым для развития страны;
  - объективной оценке эффективности результатов научной деятельности НИУ.
5. Государственная аттестация проводится Высшей аттестационной комиссией Кыргызской Республики.
6. Основными принципами аттестации НИИ являются объективность, гласность, компетентность, соблюдение норм этики.

**2. Порядок проведения аттестации**

7. Аттестация государственного НИУ проводится периодически, один раз в 3 года по графику, утвержденному Правительством КР.
8. Аттестация негосударственного НИУ проводится по инициативе НИУ, изложенной в его ходатайстве.
9. Для проведения аттестации НИУ представляет следующие документы:
  - ходатайство с приложением паспорта НИУ;
  - учредительные документы (устав, структура и кадровый состав НИУ);
  - тематические планы научно-исследовательских работ;
  - программы и отчеты по их выполнению за последние 3 года;

10. Для проведения аттестации НИУ создается экспертная аттестационная комиссия из числа квалифицированных специалистов – экспертов, работников вузов, НИУ, предприятий, а также представителей научных и творческих союзов, общественных организаций.

В состав комиссии не могут входить лица, работающие в аттестуемом НИУ.

В необходимых случаях в экспертную аттестационную комиссию могут привлекаться специалисты из других государств.

Состав экспертной аттестационной комиссии, ее председатель утверждается приказом председателя ВАК КР.

11. Срок аттестационной работы не должен превышать 3 месяца.
12. По итогам работы экспертная аттестационная комиссия готовит заключение об уровне проводимой научно-исследовательской деятельности, о соответствии кадрового и материально-технического потенциала статусу НИУ, состоянии научно-исследовательской, производственной, учебно-методической, международной, административно-хозяйственной, социально-бытовой и др. деятельности и передает на рассмотрение экспертного совета ВАК КР по соответствующему профилю науки.
13. На основании заключения экспертного совета соответствующий аттестационный отдел ВАК КР готовит рекомендацию Президиуму:
- аттестовать;
  - условно аттестовать (подлежит переаттестации не позднее оговоренного срока);
  - не аттестовать.
14. Заключение и рекомендации экспертного совета вносятся на рассмотрение президиума Высшей аттестационной комиссии Кыргызской Республики, который принимает решение:
- об утверждении заключения экспертной аттестационной комиссии с выдачей Сертификата государственной аттестации;
  - об условной аттестации с установлением срока переаттестации;
  - об отказе в аттестации.
15. НИУ признается:
- аттестованным, если есть конкретные результаты научно-исследовательской деятельности, тесная взаимосвязь с приоритетами развития экономики и производства страны, эффективное использование кадровых, методических, материально-технических и финансовых ресурсов;
  - условно-аттестованными, если недостатки, выявленные экспертной аттестационной комиссией, могут быть исправлены в короткий срок;
  - не аттестованными, если результат деятельности НИУ не соответствует статусу НИУ.
16. В случае признания НИУ не аттестованным, ВАК КР готовит письмо-предложение в Правительство КР о реорганизации НИУ; об отмене лицензии; о полном или частичном приостановлении научно-исследовательской деятельности.

17. Исходя из решения Правительства КР, орган управления не аттестованного НИУ обязан в установленном порядке реализовать данное решение в установленные сроки.
18. Руководители НИУ могут обжаловать результаты аттестации в Правительстве КР (или в судебном порядке для негосударственных НИУ).

### **3. Финансирование**

19. Затраты на проведение аттестации оплачиваются НИУ. Нормативы трудозатрат для определения стоимости этих работ устанавливаются Высшей аттестационной комиссией Кыргызской Республики.
20. Расходы на проведение аттестации включают:
  - Оплату труда экспертов с соответствующими начислениями на заработную плату;
  - Командировочные и суточные расходы;
  - Оплату за проведение консультаций, работы по подготовке нормативных, методических и других необходимых документов для проведения аттестации.
21. Заработная плата экспертов исчисляется по фактически затраченному времени.

## **Требования для государственной аттестации НИУ**

### **1. Общие положения**

1. Объектами оценки при проведении государственной аттестации НИУ являются:
  - материально-техническая база;
  - библиотечное и информационно-методическое обеспечение;
  - административно-организационная деятельность;
  - научная деятельность.

### **2. Материально-техническая база**

2. Наличие научно - материальной базы (кабинетов, лабораторий, мастерских, административно-хозяйственных, социально-культурных и других подразделений), обеспечивающей выполнение научно-исследовательской работы.
3. Наличие собственных помещений или помещений, переданных в оперативное управление учреждению. При отсутствии или недостатке таких помещений сроки действия договоров об аренде помещений для учебного процесса должны соответствовать срокам (договор должен быть заключен не менее чем на 5 лет).

### **3. Библиотечное и информационно-методическое обеспечение**

4. Обеспеченность НИУ научной и методической литературой.
5. С учетом степени устареваемости и физического износа литературы библиотечный фонд должен быть укомплектован изданиями основной современной научной литературы, а также научно-периодическими изданиями.

6. Фонд дополнительной литературы, помимо научной и методической, должен включать официальные, справочно-библиографические и периодические издания. Фонд периодики должен быть представлен отраслевыми изданиями, соответствующими профилям подготовки кадров, а также в должен комплектоваться массовыми центральными и местными политическими изданиями.
7. Информатизация НИУ: наличие компьютерного оборудования в необходимом количестве, использование новых IT – технологий.
8. программное обеспечение, специализированные программные комплексы для решения научно-технических задач, наличие Интернета. Научно-методическая обеспеченность.

#### **4. Административно-организационная деятельность**

9. Соответствие современного состояния НИУ целям, задачам, определенным его Уставом (Положением).
10. Кадровое обеспечение: укомплектованность штатов, уровень квалификации научных сотрудников и руководящих работников.

#### **5. Научная деятельность**

11. Результаты научной деятельности НИУ в их динамике за период, предшествующий аттестации.
12. Личный вклад в развитие науки, техники и технологий, решение научно-технических, естественнонаучных, экономических, социальных, гуманитарных и иных проблем.
13. Отчеты за определенный период деятельности (годовой, полугодовой, трехлетний).
14. Количество утвержденных тем, количество аспирантов (соискателей), докторантов за последние 3 года.
15. Количество утвержденных ВАК КР диссертаций за последние 3 года.
16. Публикации (список опубликованных трудов за последние 3 года).

#### **Перечень документов, представляемых в ВАК КР для аттестации НИУ:**

1. ходатайство о проведении аттестации НИУ за подписью первого руководителя НИУ;
2. паспорт НИУ;
3. Устав НИУ;
4. схема структуры НИУ;
5. кадровый состав;
6. планы НИР на 3 года;
7. отчеты по выполнению НИР за последние 3 года;
8. список опубликованных трудов сотрудников НИУ за последние 3 года.

КЫРГЫЗ  
РЕСПУБЛИКАСЫНЫН  
ЖОГОРКУ  
АТТЕСТАЦИЯЛЫК  
КОМИССИЯСЫ



ВЫСШАЯ  
АТТЕСТАЦИОННАЯ  
КОМИССИЯ  
КЫРГЫЗСКОЙ  
РЕСПУБЛИКИ

---

# СЕРТИФИКАТ

Серия \_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_

Бул сертификат

---

*(илимий-изилдөө мекемесинин аталышы)*

---

*(ишмердүүлүгүнүн түрү)*

ишке ашырууга укугу бар илимий-изилдөө мекеме катары статусун тастыктайт.

Сертификат \_\_\_\_\_ чейин анык.

Сертификаттын берилүү негизи: Кыргыз Республикасынын Жогорку аттестациялык комиссиясынын \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ буйругу.

Кыргыз Республикасынын  
ЖАКынын төрагасы

М.Ө.

Каттоо номери

№ \_\_\_\_\_

Берилген мөөнөтү \_\_\_\_\_

Бишкек ш.

КЫРГЫЗ  
РЕСПУБЛИКАСЫНЫН  
ЖОГОРКУ  
АТТЕСТАЦИАЛЫК  
КОМИССИЯСЫ



ВЫСШАЯ  
АТТЕСТАЦИОННАЯ  
КОМИССИЯ  
КЫРГЫЗСКОЙ  
РЕСПУБЛИКИ

---

# СЕРТИФИКАТ

Серия \_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_

Настоящим сертификатом подтверждается статус

---

*(название научно-исследовательского учреждения)*

как научно-исследовательского учреждения с правом реализации

---

*(вид деятельности)*

Срок действия сертификата \_\_\_\_\_

Основание выдачи сертификата: приказ Высшей аттестационной комиссии

Кыргызской Республики № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Председатель ВАК  
Кыргызской Республики

М.П.

Регистрационный номер № \_\_\_\_\_

Дата выдачи \_\_\_\_\_

г. Бишкек